

## Stellenausschreibung

Für die Verwaltung suchen wir zum schnellstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Sachbearbeiter Personal (m/w/d)**

Es handelt sich um eine für 24 Monate befristete Stelle.

#### **Was ist Ihre Aufgabe?**

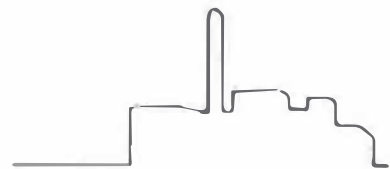
- Sie übernehmen die ganzheitliche Betreuung unserer Zeitwirtschaft und erfassen u.a. Zeitkorrekturen sowie Abwesenheiten jeglicher Art systemisch.
- Sie korrespondieren mit Krankenkassen und Behörden, insbesondere sind Sie verantwortlich für die zeitnahe Bearbeitung von elektronischen Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen (eAU) sowie dem Bescheinigungswesen.
- Sie koordinieren und organisieren unsere Arbeitsmedizinische Vorsorge in Zusammenarbeit mit unserem betriebsärztlichen Dienst.
- Sie erstellen Arbeitsverträge, Zusatzvereinbarungen und weitere arbeitsvertragliche Dokumente.
- Sie unterstützen aktiv bei der Vorbereitung sowie Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung und verantworten hierfür die Abrechnung der Reisekosten unserer Mitarbeiter.
- Zudem helfen Sie in allen Themen der Personaladministration mit.

#### **Was wir erwarten**

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und idealerweise mehrjährige Berufserfahrung im aufgabenrelevanten Bereich.
- Gute Kenntnisse im Umgang mit SAP R/3 HR und MSO 365, insbesondere Excel.
- Ein sehr hohes Verantwortungsbewusstsein sowie eine sehr hohe Sorgfalt bei der Bearbeitung jeglicher Vorgänge.
- Die Bereitschaft, mit der gestellten Aufgabe zu wachsen und eine lösungsorientierte Denkweise.
- Flexibilität, Kommunikations- und Teamfähigkeit.

#### **Vergütung**

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe (TV-V) je nach Qualifikation bis zu EG 8. Die Besetzung der Stelle erfolgt nach einem Auswahlverfahren.



Für weitere Auskünfte steht Ihnen telefonisch und persönlich zur Verfügung:

Herr Blaszczenica Tel. 0208 / 8594 117

Bewerbungen richten Sie bitte bis zum 04.12.2023 an die Personalabteilung unter **bewerbung@gmva.de**. Bitte beachten Sie, dass wir ausschließlich Bewerbungen im Dateiformat PDF berücksichtigen. Bewerbungen von Schwerbehinderten bzw. diesen gleichgestellten behinderten Menschen sind erwünscht.

Oberhausen, den 20.11.2023

A blue ink signature of Dr. Adrian Richter, written in a cursive style.

Dr. Adrian Richter

A blue ink signature of Michaela Schröder, written in a cursive style.

Michaela Schröder